

**Муниципальное бюджетное учреждение
информационно-методический центр
Верх-Исетского района г. Екатеринбурга
«РАЗВИВАЮЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ»**
Лицензия на образовательную деятельность № 13369 от 18.02.2011 г.

620034, Екатеринбург, ул. Бебеля, 1226, Тел./факс 367-42-40, imcro@mail.ru

ПРИКАЗ № 71
от 31.10.2016

Об организации и проведении
муниципального этапа
Всероссийской олимпиады школьников
на территории Верх-Исетского района
города Екатеринбурга в 2016/2017уч.году

На основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1252 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 17 декабря 2015 года), в соответствии с приказами Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 07.09.2016 № 341-И «Об организации и проведении школьного, муниципального, регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2016/2017 учебном году», от 11.10.2016 № 388-И «Об утверждении графика проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2016/2017 учебном году», от 11.10.2016 № 398-И «Об утверждении состава региональной предметно-методической комиссии муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2016/2017 учебном году», распоряжением Управления образования Администрации города Екатеринбурга «О подготовке и организационном обеспечении муниципального (районного) этапа Всероссийской олимпиады школьников в рамках Фестиваля «Юные интеллектуалы Екатеринбурга» в 2016/2017 учебном году» от 13.10.2016 № 2139/46/36

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в Верх-Исетском районе города Екатеринбурга муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников (далее Олимпиада) с 10.11.2016 г. по 10.12.2016 г. в соответствии с графиком:

№ п/п	Предмет	Сроки проведения	Место проведения	Ответственный (руководитель РМО)
1.	Математика 7, 8, 9, 10, 11	10 ноября 2016 г	МАОУ СОШ № 121, Заводская, 44	Рахманова Раиля Фаганавьевна
2.	Искусство (мировая художественная культура) 7-8, 9, 10, 11	11 ноября 2016г	МАОУ гимназия № 116, Серафимы Дерябиной, 17а	Витомская Лариса Олеговна
3.	Астрономия 7-8, 9, 10, 11	14 ноября 2016г	МАОУ гимназия № 9, Ленина,33	Толмачева Любовь Петровна
4.	Экология 7-8, 9, 10-11	15 ноября 2016г	МАОУ гимназия № 2, Пестеревский, 3	Лозинская Татьяна

				Марьяновна
5.	Русский язык 7, 8, 9, 10, 11	16 ноября 2016г	МАОУ СОШ № 141, Посадская, 75	Шамшурина Елена Евгеньевна
6.	Французский язык 7-8, 9-11	17 ноября 2016г	МАОУ СОШ № 29, Бебеля, 122а	Вдовина Надежда Николаевна
7.	Основы безопасности жизнедеятельности 7-8, 9, 10-11	18-19 ноября 2016г	МАОУ СОШ № 168, Серафимы Дерябиной, 27а	Кочеткова Светлана Вячеславовна
8.	Экономика 7-8, 9, 10-11	21 ноября 2016г	МАОУ СОШ № 184 «Новая школа», Ясная, 20	Паршева Жанна Николаевна
9.	История 7, 8, 9, 10, 11	22 ноября 2016г	МАОУ СОШ № 11, Пальмира Тольятти, 26а	Елизарьева Ирина Александровна
10	География 7, 8, 9, 10, 11	23 ноября 2016г	МАОУ лицей № 12, Готвальда, 15а	Шейна Светлана Викторовна
11	Физика 7, 8, 9, 10, 11	24 ноября 2016г	МАОУ Гимназия № 202, «Менталитет», Заводская, 45	Толмачева Любовь Петровна
12	Физическая культура 7-8, 9-11(практика: юноши, девушки)	25-26 ноября 2016г	МАОУ СОШ № 168, Серафимы Дерябиной, 27а	Смирнова Наталья Львовна
13	Немецкий язык 7-8, 9-11	28 ноября 2016г	МАОУ СОШ № 29, Бебеля, 122а	Вдовина Надежда Николаевна
14	Английский язык 7-8, 9-11	29 ноября 2016г	МАОУ лицей № 12, Готвальда, 15а	Севергина Наталья Александровна
15	Биология 7, 8, 9, 10, 11	30 ноября 2016г	МАОУ гимназия № 2, Пестеревский, 3	Лозинская Татьяна Марьяновна
16	Право 8-9, 10-11	01 декабря 2016г	МАОУ СОШ № 163, Заводская, 36 б	Елизарьева Ирина Александровна
17	Химия 8, 9, 10, 11	02 декабря 2016г	МАОУ СОШ № 11, Пальмиро Тольятти, 26а	Каплан Ирина Игоревна
18	Информатика 7-8, 9, 10, 11	05 декабря 2016г	МАОУ гимназия № 9, Ленина,33 МАОУ лицей № 12, Готвальда, 15а	Чиркова Ольга Витальевна
19	Литература 7, 8, 9, 10, 11	06 декабря 2016г	МАОУ гимназия № 2, Пестеревский, 3	Кочубей Татьяна Делеровна
20	Обществознание 7, 8, 9, 10, 11	08 декабря 2016г	МАОУ гимназия № 116, Серафимы Дерябиной, 17а	Елизарьева Ирина Александровна
21	Технология 7, 8- 9, 10-11 (юноши, девушки)	09-10 декабря 2016г	МАОУ СОШ № 29, Бебеля, 122а	Ионова Галина Георгиевна

22	Конституционное и избирательное право	12 декабря 2016г	МБОУ СОШ № 57, Белореченская, 25	Устинов Денис Вадимович
----	---------------------------------------	------------------	-------------------------------------	----------------------------

2. Назначить время начала олимпиад по всем предметам – 10.00, регистрации участников (в соответствии с заявкой ОО) - 09.00.
3. Включить в состав жюри по проверке работ муниципального этапа олимпиады педагогических работников ОО района (Приложение 1).
4. Включить в состав апелляционных комиссий педагогических работников ОО района (Приложение 2).
5. Утвердить:
 - 5.1. Положение о работе жюри по проверке работ муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (Приложение 3);
 - 5.2. Положение о порядке проведения апелляций по итогам проверки заданий муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (Приложение 4);
 - 5.3. Инструкцию ответственного за проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательном учреждении (Приложение 5);
 - 5.4. Инструкцию организатора в аудитории при проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (Приложение 6).
6. Директорам ОО, УДОД района:
 - 6.1. Отправить заявки на участие обучающихся в муниципальном (районном) этапе Олимпиады в МБУ информационно-методический центр района по установленной форме в срок до 4 ноября 2016 года (Приложение №7);
 - 6.2. Довести информацию о сроках, времени и месте проведения олимпиады до каждого участника, членов жюри по проверке работ и апелляционных комиссий;
 - 6.3. Собрать с участников и/или родителей (законных представителей) участников олимпиады согласие на обработку персональных данных за 10 дней до начала олимпиады по предмету (Приложение № 8);
 - 6.4. Обеспечить своевременную явку членов жюри для проверки работ участников муниципального этапа олимпиады в день проведения олимпиады в ОО, на базе которого проводилась олимпиада, и в день проведения процедуры апелляции (в соответствии с графиком, указанным в Приложении №1,2);
 - 6.5. Назначить приказом по ОО ответственных из числа педагогических работников за сохранение жизни и здоровья участников олимпиады, предусмотреть часы работы данных педагогических работников на время сопровождения участников к месту проведения олимпиады и обратно, а также в период проведения олимпиады. Приказ должен содержать отметки о прибытии и убытии группы участников олимпиады с места отправления до места проведения олимпиады;
 - 6.6. Предусмотреть освобождение участников олимпиады от учебных занятий в день проведения олимпиады.
7. Руководителям ОО № 2, 9, 11, 12, 29, 57, 116, 121, 141, 163, 168, 184, 202 (Тренихиной С.Ю., Кульковой Л.И., Зининой М.В., Кулевой Л.М., Мухаметшиной Е.А., Субботиной Т.В., Ждановой Л.Е., Соболевой Л.А., Антуфьевой М.А., Моториной С.М., Вяткиной Т.О., Кузнецовой Н. Б., Ягодниковой М. И.):
 - 7.1. Назначить сотрудников (сотрудника), отвечающих:
 - за получение и доставку пакетов с олимпиадными заданиями в ОО в день проведения олимпиады;
 - за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в ОО;
 - за жизнь и здоровье обучающихся – участников Олимпиады во время проведения муниципального (районного) этапа Олимпиады;
 - за заполнение и передачу электронного итогового протокола олимпиады (после проверки олимпиадных работ протокол в тот же день должен быть отправлен в электронном варианте (формат Excel) на эл. адрес Husainova_imcro@mail.ru);
 - за осуществление видеофиксации процедуры апелляции и передачу видеозаписи председателю жюри по проверке работ.

- 7.2. Отправить в срок до 03.11.2016 г. на эл. адрес Husainova_imcro@mail.ru скан приказа о назначении ответственных за получение и доставку пакетов с олимпиадными заданиями, проведение муниципального этапа олимпиады в ОО, за жизнь и здоровье обучающихся – участников Олимпиады во время проведения муниципального (районного) этапа Олимпиады, заполнение и передачу электронного итогового протокола, осуществление видеofиксации процедуры апелляции;
- 7.3. Обеспечить присутствие в ОО медперсонала (согласовать с ДГБ № 11) в день проведения олимпиады, работу столовой и гардероба с 9.00 до окончания проведения олимпиады;
- 7.4. Предоставить в необходимом количестве помещения для проведения олимпиады, нахождения педагогических работников, сопровождающих участников олимпиады, а также помещения для работы жюри по проверке олимпиадных работ.
8. Председателям жюри по проверке работ муниципального этапа олимпиады: Вдовиной Н.Н., Витомской Л.О., Елизарьевой И.А., Ионовой Г.Г., Каплан И.И., Кочетковой С.В., Кочубей Т.Д., Лозинской Т.М., Паршевой Ж.Н., Рахмановой Р.Ф., Севергиной Н.А., Смирновой Н.Л., Толмачевой Л.П., Чирковой О.В., Шеиной С.В., Шамшуриной Е.Е.:
 - 8.1. Провести инструктаж членов жюри по проверке олимпиадных работ;
 - 8.2. Обеспечить объективность и качество проверки олимпиадных работ;
 - 8.3. Подготовить аналитическую справку о работе жюри и отправить ее на эл. адрес Husainova_imcro@mail.ru в течение трех дней после проведения олимпиады.
9. Хусаиновой И. Э., методисту МБУ ИМЦ «Развивающее образование», обеспечить общую организацию проведения муниципального этапа олимпиады в районе:
 - 9.1. Провести 07.11.2016г. в 15.00 в МБУ ИМЦ «Развивающее образование» инструктивное совещание для ответственных за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в ОО и председателей жюри по проверке работ муниципального этапа олимпиады;
 - 9.2. Обеспечить работу по координации научно-методической базы и созданию экспертно-аналитических условий организации и проведения муниципального этапа олимпиады на территории Верх-Исетского района в 2016-2017 учебном году;
 - 9.3. Осуществлять информирование обучающихся, педагогической и родительской общественности о ходе проведения муниципального этапа олимпиады через электронные адреса ОО с регулярным представлением результатов олимпиады по предметам и результатов рассмотрения апелляций;
 - 9.4. Своевременно получать с файлового сервера задания, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады, ключи и шаблоны форм протоколов.
 - 9.5. Осуществлять тиражирование и формирование пакетов олимпиадных заданий по количеству участников, указанному в заявках от ОО, выдачу пакетов в день проведения олимпиад в 08.00 в МБУ ИМЦ «Развивающее образование» (МБОУ СОШ № 6 (ул. Бебеля, 122 б, каб. 209), обеспечивать сохранность и закрытость данных документов.
 - 9.6. Назначить лиц из числа сотрудников МБУ ИМЦ «Развивающее образование», ответственных за проведение муниципального этапа олимпиады в ОО района (в том числе наблюдение за проверкой работ участников олимпиады и отправки электронного итогового протокола).
 - 9.7. Размещать оперативно информацию о ходе муниципального этапа олимпиады на сайте МБУ ИМЦ «Развивающее образование».
 - 9.8. В течение 2 рабочих дней после проведения муниципального (районного) этапа Олимпиады по каждому предмету отправлять протоколы с результатами в ГАОУ ДПО СО «ИРО» и МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии».
 - 9.9. Сканированные протоколы отправлять в течение 3 рабочих дней после проведения муниципального (районного) этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» электронных копий протоколов жюри муниципального (районного) этапа Олимпиады;

- 9.10. Подготовить и отправить информационную справку о проведении муниципального (районного) этапа Олимпиады в ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования», МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» в соответствии с формами, утвержденными организатором регионального этапа Олимпиады в срок до 16 декабря 2016 года;
- 9.11. Оформить аналитические отчеты жюри о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету и отправку в ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования», МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» в соответствии с утвержденными организатором регионального этапа Олимпиады требованиями в срок до 16 декабря 2016 года;
- 9.12. Организовать награждение победителей и призеров муниципального (районного) этапа Олимпиады поощрительными грамотами;
- 9.13. Организовать хранение работ участников муниципального (районного) этапа Олимпиады после его завершения в течение трех лет
10. Ответственность за выполнение приказа возложить на директоров общеобразовательных организаций района, руководителей районных методических объединений.
11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБУ ИМЦ «Развивающее образование»



Р.Х. Рахматуллина